

T.C
AKHİSAR KAYMAKAMLIĐI
HALİL MANDACI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: MANİSA	İlçesi: Akhisar		
Adres:	Atatürk Mahallesi 357 Sk. No:86 Akhisar	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/@38.9281901,27.820032,14z?entry=ttu
Telefon Numarası:	0 (236) 414 11 47	Faks Numarası:
e- Posta Adresi:	halilmandaciilkokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	https://halilmandaciilkokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	738087	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

SUNUŞ



Ceyhun ÇITAK
Okul Müdürü

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Kayalıoğlu İsmail Keskinoğlu İlköğretim Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir. 2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Manisa eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim.

Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Ceyhun ÇITAK

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

İçindekiler bölümü hazırlanırken ve planın sayfa tasarımı yapılırken aşağıda verilen sıralama dikkate alınmalıdır.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kuruldu.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşan ekip oluşturuldu.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ceyhun ÇITAK	Okul Müdürü	Nejat ŞEN	Müdür Yardımcısı
Özlem ŞEN	Müdür Yardımcısı	İdris KOÇYİĞİT	Öğretmen
Mehmet KEÇECİ	Öğretmen	Serpil ECEOĞLU	Öğretmen
Mürüvvet ADAGÜLÜ	Okul Aile Birliği Başkanı	Kemal CAN	Öğretmen
Birgül Buse GÜNGÖR	Okul Aile Birliği Üyesi	Birol CAVLAK	Gönüllü Veli
		Yasin TOKGÖZ	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde, "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir. Bu kapsamda okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

HALİL MANDACI İLKOKULU TARİHÇESİ

1962 yılında Devrim İlkokulu olarak tek katlı prefabrik 7 derslik olarak eğitim öğretime açılan okulumuzun adı 1986 yılında Milli Egemenlik İlkokulu olarak değiştirilmiştir.

Binanın kapasite olarak yetersiz olması ve fiziki şartlarının öğrenci sağlığını olumsuz yönde etkilemesinden dolayı İlçemiz Kaymakamı Mustafa KARABACAK'ın girişimi ile Aralık 1996'da Mahalle Muhtarı Hüseyin SULTAN, iş adamları Mehmet DURUL ve Nuri AKÇA'dan oluşan bir komite kurularak, okul bahçesine millet-devlet iş birliği ile yeni okul binasının yapımı için faaliyete geçilmiştir.

Akhisar Belediyesi, Akhisar Toplum Kalkınma Birliği, Akhisarlı yardımsever kişi, kurum ve kuruluşlarca gerekli yardım yapılarak Mart 1997'de okul inşaatına başlanılmış, kısa sürede bodrum ve su basamağı tamamlanmıştır.

Manisa Valiliğince ihalesi yapılan inşaatın yapımında maddi olarak katkıda bulunan İlçemiz iş adamlarından Halil MANDACI'nın desteğiyle tamamlanmıştır. Halil Mandacı İlköğretim Okulu olarak yeni isim verilmiştir.

Milletçe büyük bir coşkuyla kutlayacağımız Cumhuriyetimizin 75. Yıldönümünü kapsayan 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 14 öğretmen, 2 hizmetli, ve 79'u taşınmalı 518 öğrenci ile eğitim öğretime açılmıştır.

2015-2016 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Ortaokul öğrencilerinin taşınması ile okulumuz İlkokula dönüşmüştür ve Halil Mandacı İlkokulu itibaren Ortaokul olarak Eğitim Öğretime devam etmiştir.

Okulumuz bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından bölümü kademeli olarak yeniden açılmış olup Eğitim Öğretime sabahçı öğlenci olarak devam edilmektedir.

2.1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

STRATEJİK HEDEF 1.- Öğrencilerin başarılarının arttırılması sağlanacaktır.

*2018-2019 eğitim-öğretim yılında % 40 olan, takdir ve teşekkür alan öğrenci oranını, 2022-2023 eğitim öğretim yılında % 75' e çıkarmak. **2022-2023 eğitim-öğretim yılında takdir-teşekkür oranı SP hedefi olan %75 oranına ulaşıldığı belirlenmiştir.**

* İlçe Geneli Puan Sıralamasında İlk Üçe Giren Anadolu Liselerine Yerleşen Öğrenci Oranı 2018-2019 eğitim-öğretim yılında %10 iken SP hedefi olan %40 , 2022-2023 eğitim öğretim yılında yakalanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 2.- Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı arttırılacaktır.

*2018-2019 eğitim-öğretim yılında % 20 olan, devamsız öğrenci oranını, 2022-2023 eğitim öğretim yılında % 10' a indirmek. **2022-2023 eğitim-öğretim yılında devamsız öğrenci oranı SP hedefi olan %50 oranına tam olarak ulaşamadığı , %15 oranına ulaşıldığı görülmüştür. Bunun nedenleri arasında sığınmacı öğrenciler önemli yer tutmaktadır.**

STRATEJİK HEDEF 3.- Okulda düzenlenen etkinliklere veli katılımının arttırılarak, eğitim-öğretime katılımları arttırılacaktır.

*2018-2019 eğitim-öğretim yılındaki % 39 olan, sene başı sınıf öğretmenleri veli toplantılarına katılım oranını, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında % 75'e çıkarmak. **2022-2023 eğitim-öğretim yılı sınıf öğretmenleri veli toplantılarına katılım oranı % 80'dir.**

STRATEJİK HEDEF 4.- Okulun eksiklikleri giderilerek, öğrenci ve çalışanların daha mutlu olacakları bir ortamda eğitim-öğretime devam etmeleri sağlanacaktır.

*Okulumuzun eksiklerinin giderilmesi ve sağlamlığının kontrol edilmesi için gerekli yazışmalar yapılmıştır. Gerekli testlerin yapılması ve büyük onarımından geçmesi durumunda okulumuz fiziki açıdan daha iyi duruma gelecektir.

2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1739		Milli Eğitim Temel Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
		İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
		Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

3.

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yöntemi ve Kontrol Kanunu
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı,
- Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Cumhurbaşkanlığı Programı,	2.3.1 nitelikli insan, güçlü aile, sağlıklı toplum ..	Eğitim

12. Kalkınma Planı	3.3.1	Eğitim Başlığı altındaki açıklamalar
Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü
Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
5018 Sayılı Kamu Mali Yöntemi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> • 9. Madde, • 41. Madde 	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek

Sosyal faaliyetler	Piknik-gezi
Sportif faaliyetler	Sportif yarışmalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Bilgi yarışmaları-ilçe-il-ulusal düzeyde yarışmalara katılım
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Okul temelli mesleki gelişim çalışmaları, Seminer -Kurs vb.
Okul aile birliği faaliyetleri	Etkinlikler-sergiler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Bayram-tören -yarışma-gezi vb etkinlikler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınavlar-Konu tarama uygulamaları-sınav analizleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıfların fiziki yapılarının uygunluğu Isınma kalitesi-Temizlik
Ders dışı faaliyetler	Veli görüşmeleri-ziyaretler-toplumsal sorumluluk proje çalışmaları

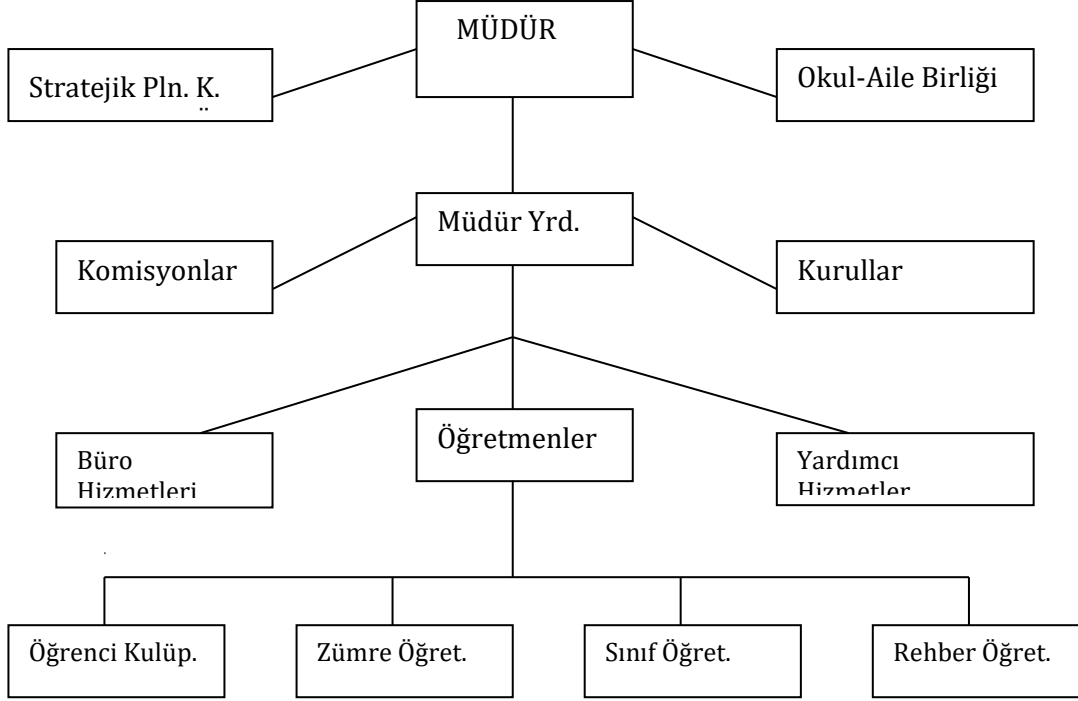
2.6. Paydaş Analizi

Paydaşların belirlenmesi aşamasında öğretmenler kurulu toplantısı yapılmış ve tartışılarak paydaşların kimler olduğu ve nitelikleri kararlaştırılmıştır.

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ									
Sıra No	Paydaşın Adı	Paydaş mı? Evet/ Hayır	Cevabınız Evet İse		Sıra No	Paydaşın Adı	Paydaş mı? Evet/ Hayır	Cevabınız Evet İse	
			İç Paydaş mı?	Dış Paydaş mı?				İç Paydaş mı?	Dış Paydaş mı?
1	İlçe Milli Eğitim	Evet	Evet						
2	Öğretmenler	Evet	Evet						
3	Öğrenciler	Evet	Evet						
4	Veliler	Evet	Evet						
5	Okul Aile Birliği	Evet	Evet						
6	Akhisar Belediyesi	Evet		Evet					
7	Muhtarlık	Evet		Evet					
8	Sivil Toplum Örgütleri	Evet		Evet					
9	Yüksek Okullar	Evet		Evet					
10	Yakın çevredeki işyerleri	Evet		Evet					
11	Medya	Evet		Evet					
12	Mezunlar			Evet					

2.7.Kuruluş İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Yapısı



2.7.2 İnsan Kaynakları

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	-	1	1
2	MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	2	2
3	SINIF ÖĞRETMENİ	7	10	17	16	1	..
4	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	4	4	-			
TOPLAM		13	15	20	19	1	..

OKULUN YARDIMCI PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	-	-
2	HİZMETLİ	1	2	3
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	-	-
4	GEÇİCİ PERSONEL	-	-	-
TOPLAM		1	2	3

ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,2. Okulu düzene koyar3. Denetler.4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.5. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür yardımcısı	<p>Müdür yardımcıları</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.2. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.3. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.4. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.5. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.6. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.7. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.8. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yardımcı hizmetler personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,3. Hizmet yerlerini temizlemek,4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

2.7.3 Teknolojik Düzey

Bina Durumu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
5206 m ²	800 m ²	4406 m ²

Fiziki Durumu

SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	17
2	Fen ve Teknoloji Laboratuvarı	-
3	Kütüphane	1
4	Müdür odası	1
5	Müdür yardımcısı odası	1
6	Rehberlik servisi	1
7	Öğretmenler odası	1
8	Memur odası	-
9	Hizmetliler odası	1
10	Çok amaçlı salon	1

Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	17	-
Projeksiyon	1	-
Faks	-	-
Tarayıcı	1	-
Fotokopi makinesi	2	1
Dizüstü bilgisayar	-	1
Lazer yazıcı	2	1
Nokta vuruşlu yazıcı	-	-
Mürekkep püskürtmeli	1	-
Akıllı Tahta	10	-

2.7.4 Mali Kaynaklar

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2020-2021 YILI GELİRLERİ	1802,00	2020-2021 YILI GİDERLERİ	750,00
2021-2022 YILI GELİRLERİ	45624,00	2021-2022 YILI GİDERLERİ	30225,23
2022-2023 YILI GELİRLERİ	84903,00	2022-2023 YILI GİDERLERİ	97829,76

2.7.5 İstatistik Veriler

Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2020-2021	29	37	-
2021-2022	48	55	-
2022-2023	93	87	-

Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2020-2021	0	0	-	-
2021-2022	0	0	-	-
2022-2023	0	0	-	-

Rehberlik Hizmetleri

2020-2021						
2021-2022	Öğrenci Görüşmesi	Veli Görüşmesi	Bireysel Psikolojik fayd.	Bireysel Eğitsel Danış. Fayd.	Bireysel Mesleki Danış. Fayd	Grupla Eğitsel Rehberlik Hizmeti alan
2020-2021	93	126	0	0	0	35
2021-2022	119	148	0	0	0	43
2022-2023	132	171	0	0	0	64

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Futbol	-	-	-
Halk Oyunları	-	-	-
Voleybol	-	-	-

Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	323	320	0	3
2021-2022	456	451	0	4
2022-2023	676	672	0	4

2.8 Dış Çevre Analizi

Nüfus, Coğrafi, Sosyal, Kültürel, Ekonomik ve Sanatsal Yapı

Akhisar Ege bölgesinin kuzeyinde aynı adlı ovada kurulmuştur. Manisa İlinin en büyük, Türkiye'nin sekizinci ilçesidir. Akhisar'ın doğusunda Gördes, güneyinde Gölmarmara, batısında Saruhanlı, kuzeyinde Kırkağaç, Soma, Balıkesir'in Sındırgı ilçesi yer almaktadır. Akhisar Manisa'ya 52 km, Ege Denizine 100 km. uzaklıktadır. Denizden yüksekliği 106 metre, Yüzölçümü 1.754 km'dir.

Akhisar önemli yollar üzerinde bulunmaktadır. İzmir - İstanbul karayolu, İzmir - Ankara ve İzmir-Bandırma demiryolu Akhisar'dan geçer. Çevre ilçelere, Gölmarmara, Kırkağaç ve Gördes karayolu ile bağlanmıştır. Akhisar'ın önemli yollar üzerinde bulunması hareketli bir ticaret merkezi durumuna gelmesini sağlamıştır.

Akhisar ovasının aslı bir çöküntü alanıdır. Ovanın kuzeyinden güneye kuş uçuşu 30 km. Doğu-Batı yönünden genişliği 9-40 km. arasındadır. Yaklaşık olarak 2 milyon yıl öncesinden günümüze kadar çevredeki dağlardan inen Kum Çayı, Gürdük Çayı ve kollarının getirmiş olduğu alüvyonlarla örtülmüş ve bugünkü görünümü almıştır. Akhisar depremlerin çok olduğu tektonik çukurlar ve kırıklar üzerinde bulunmaktadır. Bu nedenle yıkıcı sarsıntıların olduğu birinci derece deprem bölgelerindedir.

Akhisar'ın ilçe sınırları içindeki en yüksek dağı Kuzeydoğudaki Sıdan dağıdır. Yüksekliği 1.224 metredir. Kuzeydoğuda Görenez dağı 1.173 m., güneydoğuda Gölcük dağı 807 m., güneyde Kara höyük Dağı 525 m., kuzeybatıda Kuru Dağı bulunur.

İlçe sınırları içinde akarsu yoktur. Güneyde Kum çayı, batıda Gürdük çayı bulunur. Kum Çayı Türkmen dağlarından doğar, uzunluğu 152 km.'dir. Gürdük Çayı ile birleşerek suları çoğalır, yağışların kış mevsiminde fazla düşmesi nedeniyle debileri artar. Yaz mevsiminde sıcaklığın yüksek ve buharlaşmanın fazla olması nedeniyle bazı kollar tamamen kurur.

Batıdaki Yunt dağları nedeni ile deniz etkilerine azda olsa kapalıdır. Bu yüzden karasallaşmış Akdeniz iklimi özellikleri görülür. Yazları sıcak ve kurak, kışları ılık ve yağışlıdır. Karasallık özelliği doğudaki dağ kesiminde daha belirgindir.

Akdeniz iklim özellikleri görüldüğünden doğal bitki örtüsü maki bitki topluluğudur. Makiler 600 m. yüksekliğe kadar görülmektedir. 600 m. den daha yükseklerde çam ormanlarının en yaygın olduğu kesim, ilçenin kuzey kesimi ile güney ve batısında yer yer fundalar görülür.

Akhisar'ın demiryolu ve karayolu ile yakın il ve ilçelere bağlı oluşu ekonomik yönden ilçeyi güçlü duruma getirmiştir. Toprakları verimlidir. Ege Bölgesi'nin en büyük tütün üretim merkezi iken son yıllarda zeytin en önemli ürün haline gelmiştir. Buğday, arpa, mısır, pamuk ve baklagiller ve bahçe ürünleri öneme sahiptir. Bu ürünlerin bir bölümü kentte işlenir. Bu nedenle zeytin işleme tesisleri, zeytinyağı fabrikaları, çırçır, tütün işleme atölyeleri kurulmuştur.

Akhisar İlçesi merkez haricinde 9 kasaba ve 86 köyden oluşmaktadır. Merkezde 14, kasabalarda ise 20 mahalle muhtarlığı mevcuttur.

Köylerimizde genelde toplu yerleşim düzeni vardır. Ancak özellikle dağlık bölgelerimizdeki köyler olmak üzere 36 köyümüzde toplam 71 mahalle bulunmaktadır. Bunların 55inde devamlı oturulmakta, 16'sı ise sadece yaz aylarında kullanılmaktadır. 11 mahalle nüfusu 100'ün üzerindedir. Köy bağlıları ile birlikte kırsal kesimdeki ünitesi sayısı 157 dir.

DAĞLAR

İlçe merkezi deniz seviyesinden 94 metre yüksekliktedir. En yüksek nokta Bin 224 rakımlı Sıdan Dağı, en alçak nokta ise 60 rakımlı Kum Çay boğazının tabanıdır. Görenez dağı kuzeydoğuya doğru Sıdan Yaylası ile birleşir. Çam Ormanları ile kaplı bu yayla Cüneyt ve Gürdük derelerini birbirinden ayırır. Kadıdağı, ovayı kuzeyde keser, onun batısında Yatağan sırtları uzanır. Yine ovanın kuzeyinde Demirci Dağları ile bunun uzantısı olan Gölcük Dağları yer alır. Simav Dağları da denilen bu dağlar büyük bir dağ kütlesi oluşturur. Ovanın batısında bulunan Yunt Dağları bazı kısımlarda zengin bir orman örtüsü içerirler. Güneydeki başka bir yükseltide Çal Dağı'dır. Akhisar Ovasının toprak yapısı Alüvyonaldır.

AKARSULAR

Akhisar Ovasının en önemli akarsuyu, antik devirde Hyllos ya da Phryrgos çayı denilen Kum Çayıdır. Kum çayı ilk çıktığı yer olan Gördes yakınlarında Gördes Çayı olarak anılır. Bu çay 60 km yol aldıktan sonra Karayakup Köyünün 5 km güneydoğusundan Akhisar ilçe sınırına girer ve batıya doğru 18 km uzunluğundaki bir boğazı açıp Çömlekçi Köyünün 3 km kuzeydoğusunda Kayacık deresi ile birleşir, daha sonra kuzeydoğuya yönelerek Sazoba ile Beyoba Kasabasının yanından geçer ve Gürdük Çayına katılır.Sonra birlikte Gediz Nehrine ulaşırlar. Kum Çayı sel karakteri taşıyan bir çaydır. Bu nedenle Göl marmara'ya 4 km uzaklıkta bir regülatör ve Marmara Gölüne akıtılmak üzere birde kanal yapılmıştır. Kayacık Deresi Akhisar'a bağlı Yeğenoba Köyü sırtlarında doğar ve Karaoğlan Dağı'nda beslenir.Yaykırıldık Değirmeni yakınında başka bir kol ile birleşir. Güneye, sonra Batıya doğru akarak Gördes Çayına katılır ve Kum Çayını meydana getirirler. Akhisar-Göl marmara yolunun sağ tarafında Ilıcaksu (Göbez) bulunur. Suyu bir sıcak su kaynağından doğmaktadır, Ilıcaksu batıya doğru akarak 18 km sonra Hürşitpaşa Çiftliği yakınında Kum Çayı ile birleşir. Gürdük Çayı eski çağlarda Lykos adı verilen Gürdük Çayı Akhisar'ın Kuzeydoğu sınırında Foça ve Şahinkaya sırtlarından doğar ve 5-6 km ileride ilçe sınırları içine girer. Başlıca iki kol halinde akarak Sarılar Köyü yakınlarında birleşirler. Kuzeydoğudan güneybatıya doğru akan dere Başlamış Köyü yakınlarında sağdan bir kol daha alarak Akhisar ovasına iner ve yatağı gittikçe genişler. Muştullar, Dingiller, Seydi Ahmet Mahallesi, Kayalıoğlu, Kapaklı yönünde devamlı güneybatıya doğru ilerleyerek Beyoba kasabasının biraz kuzeyindeki Hürşitpaşa çiftliği içinde Kum Çayı ile birleşir ve İlçeye kuzeyde 3 km. batıda 4 km. uzaklıktadır, Uzunluğu 65 km.dir.

TURİZM

Şehrimiz gerek antik çağlardan, gerekse daha sonraki yıllardan gelen tarihsel ve kültürel zenginliklerle doludur. Halen Akhisar Devlet Hastanesi'nin bulunduğu höyükte İ.Ö. 3 binli yıllardan kalma mezar ve çanak çömlekler ile kayda değer antik eserler bulunmuştur. Antik Kent olan Thyateira bugünkü modern kentin altında kalmıştır. Çeşitli araştırma ve kazılarda eski kent yapısı ile ilgili kalıntılar bulunmuştur. Bunların en önemlisi kent merkezinde bulunan Tepe Mezarı kazısı sonrası bulunan kalıntılardır. Çeşitli yıllarda yapılan kazılarda burada bir sütunlu yol ile asbistli kolosal yapı ortaya çıkarılmıştır. Öğretmen Evi ve Vergi Dairesi Kazılarında anlaşıldığı gibi buralardan çıkan sütunlu yol, Thyaira akropolü olan eski hastanenin bulunduğu tepeciğe gitmektedir. Tepe Mezarındaki Asbistli yapı kuzey-güney yönünde uzanmakta olup uzunluğu 43 metreyi bulmaktadır. Yapının mimari tekniği 1S.4.yüzyılı belirtmekte olup dini bir yapı olduğu sanılmaktadır. Bunun dışında Ulucamii, Paşacamii, Şeyhisa cami ve yeni Gülruh Camii ile Hashoca Mahallesiindeki Türkiye'nin ilk kütüphanelerinden olan Zeynelzade Kütüphanesi tarihi ve turistik yerlerdir. Akhisarın yakın çevresinde ise Khliara (Kırkağaç), Kalamos (Gelenbe), Yortan (Bostancı) Höyüğü, Nakrasa (İlyaslar), Apollonis (Mecidiye), Hierokemo (Beyoba) gibi yerler sayılabilir. İlçemizin tek düzenli festivali Çağlak Festivalidir ve mayıs ayında yapılmaktadır.

EKONOMİ

Akhisar, verimli ovalar üzerinde kurulmuş tarım ve ticaret şehridir. Verimli arazilerinde hemen hemen her türlü sebze ve meyve yetişmektedir. Ancak en önemli endüstri bitkisi tütündür.Tütün neredeyse Akhisar ile özleşmiştir.Fakat son yıllarda zeytinde öne çıkmaya başlamış ve Akhisar 12 milyon zeytin ağacıyla ülkemizin en büyük sofralık zeytin üreten merkezi haline gelmiştir.

Akhisar'ın toplam tarım alanı 80.030 hektardır. Bu tarımsal alandan 2000 yılında toplam 144.560.700.000 TL. girdi sağlamıştır. Tarım dışında Akhisar Ekonomisine yön veren sektörler Ticaret, Küçük Sanayi ve Sanayi diye sıralayabiliriz.

AKHİSAR VE ZEYTİN

Akhisar İlçesi ekonomisi tarıma dayalı sanayi konusunda ciddi çalışmaların yeni başladığı 83.329 (2000 nüfus sayımına göre) merkez nüfuslu kasaba ve köyleri ile 170.000 nüfuslu bir ilçedir.

Bugüne kadar adını tütüncülüğüyle duyuran ilçemiz son yıllarda hızla gelişen zeytincilik sektörü ile ülke ekonomisinde gereken yeri almıştır. İlçemizde 5 milyon üzerinde (2004 yılında 4.825.000 meyve veren 452.000 meyve vermeyen ağaç) zeytin ağacı bulunmaktadır.

Özellikle son 15 yılda artan zeytin alanları İlçemizde 2004 yılı itibariyle 29.400 hektardır. Yaklaşık 70 bin ton zeytin üretilmektedir. Bu üretilen zeytinin 50 bin tonu yemeklik, 20 bin tonu ise yağlıktır.

İlçemiz zeytinciliğinin en önemli özelliği diğer beldelerden farklı olarak çeşitli cins zeytin yetiştirilmesi ve zeytin çeşitlerinin sofralık olmasıdır. Başta yeşil olarak değerlendirilen domat çeşidi ile yeşil ve siyah olarak değerlendirilen Edremit çeşidinden başka Akhisar'a özgü siyah çeşit Uslu ve son yıllarda olağanüstü gelişme kaydeden Trilye çeşidi ile zeytin zenginliği mevcuttur. Yağlık olarak bu çeşitlerin Salamura olmayacak vasıftaki küçük daneler değerlendirilmektedir.

İlçemiz yeşil zeytin salamuralık yönüyle Türkiye üretiminin yüzde 70 ini, siyah zeytinde de yüzde 20 lik kısmını karşılamaktadır. Ancak önümüzdeki yıllarda ülke üretimindeki siyah salamuracılıktaki payı hızla artacaktır. Çünkü ilçemizin ekonomisi toprakla iklim faktörleri Trilye çeşidine çok uygun ve Pazar değerinin memnuniyet verici olması nedeni ile dikim sahaları hızla artmaktadır.

İlçemiz ve çevresi zeytincilikte Türkiye'deki en modern zeytin bahçelerine sahiptir. Üreticilerimiz zeytinlerini usulüne uygun budamakta, gübrelemekte, ilaçlamakta, damlama sulama yapmakta, gübre atmadan toprak, yaprak, su tahlili yaptırmak suretiyle makro elementlerinin yanında mikro element noksanlıklarına karşıda tedbir almaktadır. İlçemizde Celal Bayar Üniversitesine bağlı Zeytincilik Meslek Yüksekokulu açılmış, Zeytincilik sektöründe kalifiye eleman ihtiyacını karşılamaya başlamıştır.

Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik Etmenler)

POLİTİK/HUKUKİ FAKTÖRLER	EKONOMİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none">-Ek Ders Yönetmeliği-İlköğretim Kurumları Yönetmeliği-Müfredat Programı-Okul Öncesi Eğitimi-Ücretsiz Ders Kitapları Dağıtımı-Hükümetin Öncelikleri-İlköğretim Zorunluluğu-Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği-4+4+4 Eğitim Sistemi	<ul style="list-style-type: none">-Ücretsiz ders kitabı dağıtımı-Avrupa Birliğinin projelere destek olması-SRAP(Sosyal Riski Azaltma Projesi)-İşsizlik Sorunu-Halkın geçim kaynağı (tarım, kamu ve özel sektör çalışanları.)-Sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakıfları
SOSYAL/KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none">-Kız Çocuklarının Eğitimi (Haydi kızlar okula kampanyası)-Velilerin Eğitime Bakış Açısının değişmesi-Okur Yazarlık Oranı-Toplumda Etik değerler neticesinde kız çocuklarının orta öğretime devam edememesi- Köyden kente göç-Velilerin eğitim seviyesi	<ul style="list-style-type: none">-Adsl Sisteminin Varlığı-e-Okul Uygulamaları ve MEBBİS-Fotokopi makinalarının varlığı,-Projeksiyon cihazlarının varlığı.-Okullarda internet ağının olması-Resmi yazışmaların mail ile yapılması-Tüm derslerin B.T.S yapılması için gerekli alt yapının oluşmaması.-Öğrencilerin ödev ve araştırma çalışmalarını hazırlarken internetten faydalanmaları.

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler İle Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenmiştir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">*Öğretmenler arasında olumlu bir iletişimin olması.*Öğrenci ailelerinin gelir düzeylerinin birbirine yakın olması.*Öğretmen kadrosunun eksiksiz olması*İdari yönetimin öğretmenlerle işbirliği içerisinde olması.* Gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması*Okula giriş çıkışların yeterince kontrollü olması.*Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olması	<ul style="list-style-type: none">*Araç-gereçlerin yetersiz olması*Okul binasının yeterli düzeyde olmamasıÖğrenci sayısının fazlalığı.Çalışan sayısının azlığı.Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması,Ekonomik kaynak yetersizliği,Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,Okulumuzun çok amaçlı kültür ve spor salonunun yetersiz olmasıOkul bahçesinin küçük olmasıSınıf mevcutlarının kalabalık olması

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">*Okul bahçesinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere uygun olmas*Okul aile birliğinin işlevsel olması.*Maddi yönde destek alınabilecek kurumların olması.Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,Okul civarında eski evlerin yıkılarak modern yapıların yapılıyor olması.Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,	<ul style="list-style-type: none">*Parçalanmış aile sayısının fazla olması.* Akhisar sanayisinin yeterince gelişmemesi ve bu nedenle yeterince iş imkanının olmaması nedeniyle ailelerin ekonomik açıdan gelirlerinin düşük olması.* Çok fazla proje ve yazışmaların olması.Okulun yeniden tatilad yapılacağı ile ilgili düşünceler.Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısıTeknolojik alt yapının yenilenememesi.Sürekli değişen Eğitim politikaları.

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

*Okul derslik ihtiyacı,

*Teknolojik alt yapının yenilenmesi

*Okul bahçesinin düzenlenmesi-peyzajı

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Çağdaş yeniliklere açık, üretim çeşitlerini artıran üreten, ürettiklerini değerlendiren bireyler yetiştirmek.

3.2 Vizyon

Öğrencilerin Türk Milli Eğitiminin genel ve özel amaçları ve Milli Eğitim İlkelerine uygun olarak; gelişen teknolojiyi yakından izleyerek ve kültürümüzden gelen yöresel işlerin yaşatılmasını; iş ve hizmet sektörüne uygun üretken bireyler haline gelmesini sağlamak.

3.3 Temel Değerler

- ✓ Birbirimize saygılı davranırız.
- ✓ Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
- ✓ Paydaşların istek ve beklentileri bizim için önemlidir.
- ✓ Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
- ✓ Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
- ✓ Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
- ✓ Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- ✓ Öğrenci merkezli eğitimi esas alarak kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz.
- ✓ Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını dikkate alır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.
- ✓ Her anlamda öğrencilerimize model olmaya çalışırız.
- ✓ Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okula uygularız.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve

	<p>uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
--	---

4.5 MALİYETLENDİRME

S.A. NO:	STRATEJİK HEDEF	2023-2024 (TL)	2024-2025 (TL)	2025-2026 (TL)	2026-2027 (TL)	2027-2028 (TL)
1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar	5000	7500	10000	12500	15000
2	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar	5000	10000	12500	15000	17500
3	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinlikler	5000	10000	15000	17500	20000
4	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması.	2500	5000	7500	10000	12500
5	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilmesi	7500	10000	12500	15000	20000
6	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır	5000	7500	10000	12500	15000
TOPLAM MALİYET		30000	50000	67500	82500	100000

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

6.Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

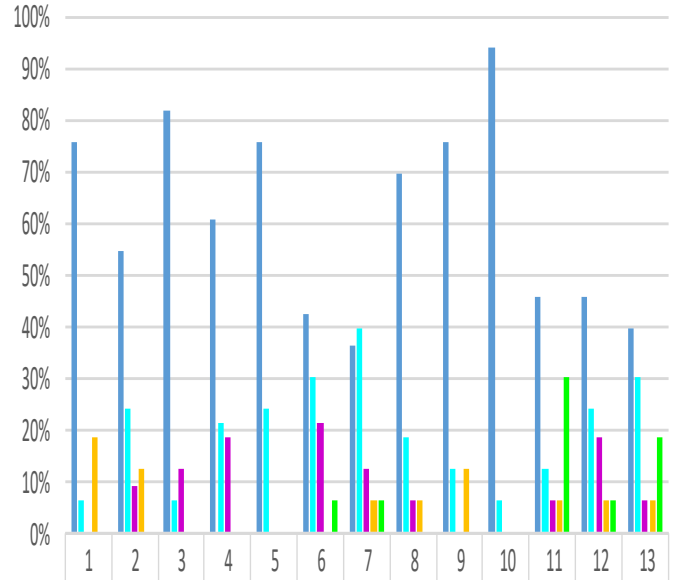
ÇALIŞMA GRUPLARI/EKİPLER

BAŞARI EKİBİ	DEVAMSIZLIK EKİBİ	OKUL-VELİ İLİŞKİLERİ EKİBİ	FİZİKİ DURUM EKİBİ
Özlem ŞEN	Mehmet KEÇECİ	Kemal CAN	Nejat ŞEN
Serpil ECEOĞLU		İdris KOÇYİĞİT	

Öğrenci Anketi Sonuçları

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
10	Okulun içi ve dışı temizdir.
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri



■ Kesinlikle Katılıyorum	76%	55%	82%	61%	76%	42%	36%	70%	76%	94%	45%	45%	39%
■ Katılıyorum	6%	24%	6%	21%	24%	30%	39%	18%	12%	6%	12%	24%	30%
■ Kararsızım	0%	9%	12%	18%	0%	21%	12%	6%	0%	0%	6%	18%	6%
■ Kısım Katılıyorum	18%	12%	0%	0%	0%	0%	6%	6%	12%	0%	6%	6%	6%
■ Katılmıyorum	0%	0%	0%	0%	0%	6%	6%	0%	0%	0%	30%	6%	18%

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	CEYHUN ÇITAK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	NEJAT ŞEN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	İDRİS KOÇYİĞİT	ÖĞRETMEN	
4	MÜRÜVVET ADAGÜLÜ	OKULAİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	BİRGÜL BUSE GÜNGÖR	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	